



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-509/21-C

Název	Dětský domov, Základní škola, Školní jídelna a Školní družina, Volyně, Školní 319
Sídlo	Školní 319, 387 01 Volyně
E-mail	ddssvolyne@centrum.cz
IČ	60650737
Identifikátor	610400533
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Anežka Hosnedlová
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Školní 319, 387 01 Volyně
Termín inspekční činnosti	14. 6. 2021 – 16. 6. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále dle souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Právnícká osoba Dětský domov, Základní škola, Školní jídelna a Školní družina, Volyně, Školní 319 (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova, základní školy (dále „škola“), školní jídelny (dále „jídelna“) a školní družiny (dále „družina“). Dětský domov je zařízení pro chlapce i dívky, kterým bylo vydáno předběžné opatření nebo nařízena ústavní výchova. Školské zařízení tvoří uzavřený areál.

Kapacita dětského domova je 40 dětí. K termínu inspekční činnosti v něm bylo evidováno 39 dětí v pěti rodinných skupinách. Aktuálně není s nikým uzavřena smlouva o prodlouženém pobytu z důvodu přípravy na budoucí povolání. V základní škole se ve dvou třídách vzdělávalo 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, škola umožňuje vzdělávání také žákům, kteří nejsou v evidenci dětského domova.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka zařízení byla do funkce jmenována v roce 2018. Od počátku svého působení se zaměřuje na funkční naplňování koncepce rozvoje, která obsahuje racionálně nastavené cíle zejména v oblasti zvyšování kvality komunikace v zařízení. Účelnější využívání lidských zdrojů má pozitivní dopad na průběh i výsledky vzdělávání, k čemuž přispívá také účelné převedení vybraných organizačních, kontrolních a řídicích pravomocí ředitelky zařízení na jejího zástupce. Vedení zařízení věnuje zvýšenou pozornost spolupráci všech hlavních aktérů výchovy i vzdělávání. Podporuje efektivní komunikaci a vzájemnou podporu při dosahování edukačních cílů. Systematická podpora mezilidských vztahů zvyšuje kvalitu průběhu i výsledků vzdělávání. Účinnost některých pedagogických procesů ve škole ale snižuje rozdílný přístup učitelů k plánování a realizaci výuky i jejich aktivita převyšující aktivitu žáků v hodinách. Respektující přístup uplatňovaný všemi pedagogy společně s cíleným zajišťováním podmínek pro rovný přístup ke vzdělávání napomáhá ucelenému rozvoji dětí a žáků v oblasti základních funkčních gramotností i klíčových kompetencí.

Nastavený vnitřní kontrolní systém účelně zahrnuje specifika zařízení. Na základě výsledků pravidelné kontrolní a hospitační činnosti vedení dětského domova ve všech pedagogických oblastech přijímá účinná konkrétní opatření na zlepšení chodu jednotlivých rodinných skupin, s pozitivním dopadem na jednotnost pedagogického procesu a výchovného působení. Poskytovaná zpětná vazba vyplývající ze závěrů kontrolní i hospitační činnosti ve škole je dobrá a v další výchovně-vzdělávací praxi pedagogů dobře využitelná. Kladný dopad na průběh vzdělávání byl zjevný ale jen částečně, neboť někteří učitelé i přes to nezařazují do výuky aktivizující strategie v potřebné míře. Vedení zařízení poskytuje v případě potřeby pedagogům i vhodnou metodickou pomoc.

Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady psychické způsobilosti a všichni zaměstnanci požadavek trestní bezúhonnosti. Stálé pozice v oboru psychologie nebo etopedie, zajišťující ucelenost poskytovaných služeb v rámci péče o děti, nejsou obsazeny. Proto částečně dochází ke zpomalení adaptace nových dětí a prodlužuje se doba harmonizace zejména sourozeneckých vztahů uvnitř některých rodinných skupin.

Ředitelka zařízení zodpovědně plánuje a podporuje další vzdělávání vychovatelů účelnou volbou vzdělávacích akcí cílených hlavně na problematiku preventivního protidrogového programu, aktuálních nařízeních během virové pandemie i na odbornou oblast práce v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy. To se příznivě projevuje v kvalitě sledované přímé práce s dětmi. Další vzdělávání učitelů je realizováno prostřednictvím plánu, na jehož tvorbě se pedagogové podílí. V hospitovaných hodinách byl odborný

potenciál pedagogů patrný, avšak jeho využití bylo slabší směrem k individualizaci, diferenciaci učiva či aplikaci prvků formativního hodnocení do výuky. K průběžnému vzdělávání pedagogických pracovníků slouží též odborná literatura, práce s výpočetní technikou, seznamování s novými poznatky ve všech výchovných a vzdělávacích oblastech. Většina zaměstnanců přistupuje k profesnímu rozvoji aktivně.

Ve spolupráci s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí vedení zařízení podněcuje rodiče ke vzájemným kontaktům s jejich dětmi. I když se pravidelné víkendové pobyty u rodičů daří zajišťovat pouze u malé části z nich a ke kontaktu dochází většinou pouze telefonicky, má to pozitivní dopad na naplňování základních psychosociálních potřeb dětí. Stanovená výše kapesného odpovídá vnitřnímu řádu zařízení. S vypláceným kapesným mohou děti hospodařit samostatně. Získávají tak správné návyky zejména v oblasti finanční gramotnosti. Prováděním poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu běžných činností i kontrolou jeho účinnosti zařízení předchází vzniku projevů rizikového chování. Materiálně-technické podmínky dětského domova dostatečně přispívají ke kvalitě poskytované péče. Prostorové uspořádání i zázemí téměř všech rodinných skupin vhodně zrcadlí standardy fungování běžné domácnosti a podporuje naplňování potřeb dětí. Pouze jedna skupina má dispozičně málo vyhovující prostory. Především klubovna je velmi malá a je tak omezována rozmanitost volených výchovně-vzdělávacích činností. Významná pozornost je věnována zdravému životnímu stylu, k němuž potřebně přispívají i poskytované stravovací služby. Stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou. Vždy jeden víkendový den je příprava pokrmů ve všech rodinných skupinách zajišťována pospolitým způsobem, který podporuje samostatnost, kreativitu i finanční povědomí dětí. Suroviny potřebné k přípravě jídla si děti nakupují samy, čímž je posilována nejen jejich sociální gramotnost, ale také je dále prohlubována jejich gramotnost finanční. Vedení zařízení ve spolupráci se zřizovatelem postupně zlepšuje materiálně-technické zázemí i prostorové podmínky školy, jejichž účelné využívání zvyšuje kvalitu výsledků ve vzdělávání. Vedení věnuje pozornost zejména vybavení podporujícímu všestranný rozvoj žáků. Výuka žáků prvního stupně probíhá ve třídě, jejíž prostorové dispozice neumožňují zřízení relaxační zóny ani volnější pohyb žáků. Tím je významně limitován požadavek respektu jejich situačně-individuálních potřeb.

Vedení zařízení aktivně vyhledává a úspěšně získává další finanční prostředky, přijímá i různé nabídky nadací či neziskových organizací. Výsledkem je pestrá nabídka zájmových činností podporujících smysluplné trávení volného času a odpovídající rozvoj dětí. Dětem jsou poskytovány osobní dary a věcná pomoc v souladu s právními předpisy a s vnitřním řádem dětského domova.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Činnosti všech rodinných skupin byly realizované plánovitě s maximálním ohledem na aktuální epidemiologickou situaci. Vychovatelé správně dodržovali situační flexibilitu a efektivně podněcovali děti k zapojování do nabízených aktivit.

Hospitační činnost v dětském domově probíhala hlavně při odpolední relaxační, režimové a výchovné činnosti. Děti předkládaly své náměty k tvorbě týdenních plánů, vyjadřovaly se k chodu ve skupině a aktivně se podílely na úklidu bytu. Plánovaly jídelníček na samostatné sobotní vaření. Osobní volno děti trávily podle svých zájmů mimo zařízení, nebo se věnovaly některé z volnočasových aktivit. V rámci výchovných činností byly děti důsledně vedeny ke zvládnutí běžných situací souvisejících zejména s nákupy, přípravou stravy, péčí o pořádek a čistotu v bytě. Společné plánování se týkalo i stránky finanční, s cílem zprostředkovat dětem vhled do rodinného rozpočtu s možností jeho ovlivnění. Pedagogičtí pracovníci

vyhledávali příležitosti, při kterých děti uplatňovaly samostatnost, musely se samostatně rozhodovat a argumentovat, což prokazovaly i při komunikaci s veřejností. Čas na přípravu do školy byl vymezen týdenním programem, v případě vyšších nároků dítěte vychovatelé tuto dobu účelně upravili.

Racionálně nastavenou organizací dne byly úspěšně naplňovány psychohygienické i didaktické zásady. To mělo zřetelně kladný vliv na socioemoční vývoj dětí. Některým z nich však poskytují specializovanou péči pouze externí instituce či jejich pracoviště, neboť v zařízení chybí kmenový pracovník s odborností psycholog či etoped, jenž by byl pravidelně k dispozici přímo v zařízení.

Rodinná atmosféra, dodržování pravidel, zohledňování odlišných potřeb jednotlivých dětí i jejich schopností zvyšovaly účinnost výchovně-vzdělávacího procesu. Dostatečný časový prostor k relaxaci formou volných her, spontánních činností i plnění zadávaných úkolů přiměřené obtížnosti prohlubovalo schopnost dětí řešit problémy nezávisle, na základě vlastního rozhodnutí. Pozornost byla efektivně věnována zvnitřňování a uplatňování správných pracovních návyků všemi dětmi. To společně se zaměřením aktivit na posilování vzájemných vztahů představovalo dobrý základ pro komplexní rozvoj pracovních i sociálních dovedností. Vlídlné, avšak potřebně pevné vedení posilovalo povědomí dětí o vlastní odpovědnosti za své jednání, chování i výsledky práce.

Účinná spolupráce s vnějšími partnery zvyšuje sociabilitu dětí směrem k běžné společnosti a současně vytváří prostor pro navazování příznivých mezilidských vztahů. Děti hojně využívají nabídek volnočasových zájmových kroužků, které jsou realizovány převážně mimo zařízení. Na smysluplné trávení volného času mají pozitivní vliv i rozmanité venkovní aktivity, do nichž jsou vhodně zařazovány prvky environmentální výchovy. Pravidelná nabídka aktivit zařízení je zpestřována různými pobyty s dětmi vně zařízení se sportovní či turistickou tematikou, děti jsou též účinně podporovány v oblasti soutěží. Tím je zařízení účinně zapojuje do běžné intaktní společnosti, zprostředkovává jim zdravé sociální kontakty s okolím a dále rozvíjí základní gramotnosti i klíčové způsobilosti.

Pozitivní atmosféra vytvářená pedagogickými pracovníky školy a bezpečné klima zesilovaly účinnost vzdělávání ve všech hospitovaných hodinách. Respektující přístup učitelů společně s vhodně řízenou komunikací měly kladný dopad na rozvoj funkčních gramotností i základních klíčových kompetencí žáků. Snižovaly obavy z chybování, minimalizovaly vnímání jinakosti. Pozornost věnovaná podpoře kladných vztahů i prosociálnímu chování v jednotlivých třídních kolektivech byla cílená. Směřovala k budoucímu uplatnění obdobných mechanismů a schémat i v běžném společenském prostředí. Tím učitelé účelně posilovali dosahování základních edukačně-socializačních cílů. K přípravě a realizaci výuky však přistupují pedagogové s rozdílnou mírou zodpovědnosti, individuální potřeby některých žáků tak nebyly vždy zcela naplněny.

Ve všech hospitovaných hodinách byla zjevná podpora žáků v oblasti nabývání základních funkčních gramotností. Podpora čtenářské gramotnosti dobře prolínala napříč předměty a posilovala rozvoj komunikativních dovedností většiny žáků. Aktivita pedagogů převažovala nad aktivitou žáků, preferovaný frontální způsob vedení výuky nebyl vždy dobře zvládnutý. Pro některé žáky to představovalo oslabení rozvoje jejich vzdělávacího potenciálu. Oproti tomu účelné propojování učební látky s reálnými situacemi posilovalo účinnost průběhu vzdělávání a usnadňovalo pochopení souvislostí. Cílené vytváření prostoru pro vlastní iniciativu většiny žáků mělo pozitivní vliv na jejich zájem o učivo. Malá míra uplatňování aktivizujících forem či metod ale snižovaly motivaci části žáků k další práci. Průběžné hodnocení žáků mělo situační charakter a vztahovalo se výhradně k aktuálním výkonům. Sporadické poskytování kvalitní zpětné vazby se promítalo do nižší pozornosti

žáků směrem ke zlepšování vlastních výsledků. Stejně tak minimální využívání prostředků individualizace či diferenciací učiva i prvků formativního hodnocení snižovalo zájem některých žáků o vlastní vzdělávací růst. Spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga byla dobrá a měla kladný dopad na školní prosperitu i vzdělávací výsledky žáků, k nimž byly určeny. Efektivitu průběhu vzdělávání podporovalo účelné využívání didaktických nástrojů, které zvyšovaly názornost výuky. Téměř všem žákům usnadňovaly pochopení kontextů i vazbu na reálný život mimo školní prostředí.

Činnosti školní družiny navazovaly na základní vzdělávání a celkově podporovaly smysluplnost trávení volného času účastníků i jejich komplexní rozvoj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové dětského domova průběžně využívají sdílený systém k získávání a předávání aktuálních informací o výsledcích výchovy a vzdělávání každého dítěte. Ve spolupráci s partnery cíleně organizují aktivity zaměřené na osobnostní, sociální i občanský rozvoj dětí. Zařízení efektivně pracuje s výsledky v oblasti resocializace tak, aby děti byly vybaveny kompetencemi, které co nejúčinněji podpoří jejich úspěšnost v dalším životě. Pro lehčí přechod do běžného života slouží také pobyt dětí v tzv. startovacím bytě a průběžná podpora k získávání teoretických i praktických zkušeností při jednání s úřady, pohovory se zaměstnavateli a podobně. Dílčí nedostatky byly shledány při tvorbě a následné práci s programy rozvoje osobnosti dítěte. Metody a formy výchovně-vzdělávacího procesu nejsou plně individualizované směrem k plnění všech cílů vycházejících z programů rozvoje osobnosti dětí. Zde je patrná absence etopeda, který by garantoval tuto oblast a poskytoval metodickou podporu vychovatelům.

Dětský domov má vypracovaný systém hodnocení, který posiluje pozitivní jednání i chování dětí, motivuje je k vytváření pozitivních postojů a rozvíjí jejich potenciál. Děti se v něm dobře orientují. Pedagogičtí pracovníci systém hodnocení používají správně, čímž pozitivně ovlivňují jeho účinnost. Děti jsou dobře informovány o tom, za které jednání jim hrozí opatření ve výchově a jaká opatření jim mohou být dle platné legislativy uložena. Zvyšující se kvalita poskytovaných služeb a postupná stabilizace pedagogického týmu se odráží v nulovém počtu úteků v posledních třech letech.

Zdravotní péče o dítě v rámci zařízení byla dobře zajištěna individuálním přístupem, spoluprací se zdravotnickými zařízeními a předáváním významných informací zákonným zástupcům. Příkladná je práce logopedické asistentky a následná péče vychovatelů v oblasti nápravy řeči u dětí. Patrná je potřeba navýšení péče psychologa, kterou je doposud zařízení schopno zajistit pouze prostřednictvím externích služeb několikrát v roce.

Průběžné vzdělávací výsledky základního vzdělávání zjišťuje škola zejména pomocí standardních interních hodnoticích nástrojů. Na základě rozborů zjištění jsou přijímána většinou vhodná opatření, vedoucí k efektivnímu snižování četnosti výskytu negativních jevů. Ve výchovných opatřeních převládají motivující pochvaly podněcující žáky k další práci, s pozitivním vlivem na průběh i výsledky vzdělávání. Pravidla nastavená směrem ke školní úspěšnosti umožňují včasnou reakci na zhoršení prospěchu jednotlivých žáků. Skutečnost, že výchovné obtíže jsou bezodkladně řešeny, má příznivý dopad na malou četnost jejich výskytu i závažnost. Vzájemné předávání významných informací napomáhá všem aktérům vzdělávání získat realistický pohled na výchovně-vzdělávací pokroky jednotlivých žáků. Dosahované výsledky jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady.

Pedagogicko-psychologické poradenství zajišťuje dobře spolupracující tým školního poradenského pracoviště, jemuž se efektivně daří včas identifikovat rizika a účelně předcházet výchovně-vzdělávacím obtížím. Průběžně se tím udržuje nízký výskyt školní neúspěšnosti a minimální projevy rizikového chování žáků. Práce poradenského týmu účinně podporuje komplexní rozvoj osobnosti žáků a jejich klíčových kompetencí, zejména sociálních.

Škola se ve velké míře spoluúčastní dění v obci, úzce spolupracuje s vnějšími partnery a tyto vazby dále systematicky upevňuje. Efektivní průběžná součinnost školy s vnějšími partnery kladně ovlivňuje socializační proces žáků, úroveň jejich klíčových kompetencí i základních gramotností. Vytváří také dobré podmínky pro naplňování principu rovného přístupu ke vzdělávání.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Po jmenování ředitelky se zlepšila komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků a došlo k funkčním personálním změnám.
- Byly zavedeny pravidelné projektové dny ve škole.
- Navýšila se pestrost aktivit realizovaných s dětmi mimo zařízení.
- Postupně se zlepšují materiálně-technické podmínky zařízení především prostřednictvím realizovaných investičních akcí.

Silné stránky

- Zařízení začalo průběžně sledovat a hodnotit naplňování svého poslání, cílů a kvality poskytované péče, čímž účinně podporuje zvyšování úrovně služeb.
- Četná účast dětí na akcích mimo zařízení podporuje přirozený kontakt s intaktní společností, čímž je účinně podporovaná socializace dětí, jejich samostatnost a orientace v mezilidských vztazích.
- Individualizovaná podpora a intenzivní práce logopedické asistentky s návaznou péčí vychovatelů se pozitivně odráží v oblasti nápravy řeči i jiných narušení komunikačních schopností některých dětí.
- Plně respektující přístup učitelů uplatňovaný směrem ke všem žákům má kladný dopad na rozvoj základních funkčních gramotností i klíčových kompetencí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zařízení nemá stálého specialistu z oboru psychologie ani etopedie, což zpomaluje adaptaci části nových dětí, harmonizaci vztahů a řešení individuálních problémů v průběhu pobytu v zařízení.
- Nízká individualizace metod i forem využívaných v edukačním procesu má negativní dopad na ucelenost plnění některých vytyčených cílů vycházejících z programů rozvoje osobnosti dětí.
- Dispozičně téměř nevyhovující prostor jedné z rodinných skupin snižuje pestrost využívaných výchovně-vzdělávacích činností.
- Rozdílný přístup pedagogů k plánování a uskutečňování výuky i jejich převažující aktivita nad aktivitou žáků omezují naplňování individuálních potřeb některých žáků.

- Sporadické uplatňování aktivizačních nástrojů, individualizace a diferenciacie učiva snižuje motivaci některých žáků k učení, situačně zpomaluje jejich vzdělávací růst.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zajistit kmenového odborníka v oblasti psychologie či etopedie.
- Individualizovat formy a metody výchovně-vzdělávacích činností tak, aby bylo dosahováno ucelenosti všech cílů vyplývajících z jednotlivých programů rozvoje osobnosti dítěte.
- Vybudovat dostatečné, rozměrově příznivé prostory pro rodinnou skupinu a zajistit vhodnější prostor pro výuku žáků prvního stupně.
- Sjednotit přístup pedagogů směrem k efektivnější přípravě výuky i její realizaci a převést aktivitu pedagogů ve větší míře na žáky.
- Uplatňovat ve výuce pestřejší metody a formy práce s žáky a věnovat větší pozornost individualizaci ve výuce, diferenciaci učiva a uplatňování prvků formativního hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 14. 6. 2021
2. Úplné znění zřizovací listiny vydané Jihočeským krajem, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice ke dni 1. 1. 2021 bez č. j.
3. Jmenování do funkce ředitelky zařízení ze dne 18. 6. 2018 s č. j.: KUJCK81315/2018
4. Školní vzdělávací program dětského domova „Učíme se být a stávat se skutečnými osobnostmi“ aktualizovaný k 1. 9. 2015
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2018
7. Ostatní dokumentace školní družiny
8. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2020/2021
9. Rámcové měsíční plány činnosti zařízení
10. Roční a týdenní plány činnosti jednotlivých rodinných buněk na školní rok 2020/2021
11. Vnitřní řád platný od 1. 10. 2018
12. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2018
13. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018
14. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2018
15. Rámcový plán činnosti výchovného poradce a metodika prevence 2020-2021
16. Program proti šikanování
17. Prevence drogových závislostí
18. Výroční zpráva o činnosti školy a školského zařízení za školní rok 2019/2020
19. Koncepce rozvoje školského zařízení na období 2018 – 2023
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2020/2021
21. Vzorek osobní dokumentace dětí včetně záznamů o stavu dětí vedených odbornými pracovníky, programů rozvoje osobnosti a písemných žádostí osob odpovědných za výchovu o povolení pobytu
22. Kniha úředních návštěv
23. Kniha ostatních návštěv, včetně evidence návštěv osob odpovědných za výchovu

24. Spoluspráva dětí 2020/2021
25. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2020/2021
26. Zápisy z porad vychovatelů 2020/2021
27. Zápisy v elektronickém záznamovém systému Foster
28. Knihy denní evidence pro školní rok 2020/2021
29. Rozvrh hodin pro školní rok 2020/2021
30. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021
31. Školní matrika
32. Plán dalšího vzdělávání pro rok 2020/2021
33. Osvědčení o absolvovaných akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
34. Doklady prokazující odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků DD, ZŠ a ŠD
35. Výpisy z rejstříku trestů všech pedagogických a nepedagogických pracovníků DD
36. Psychologická vyšetření pedagogických pracovníků DD
37. Kniha úrazů dětí
38. Další dokumentace k BOZ
39. Dokumentace ke školnímu stravování
40. Ekonomická dokumentace za roky 2020 a 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

.....
J. Novotná

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka

.....
R. Tvrdíková

PhDr. Aranka Fořtová, školní inspektorka

.....
A. Fořtová

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

.....
M. Řežábková

V Českých Budějovicích 8. 7. 2021

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Anežka Hosnedlová, ředitelka zařízení

.....
A. Hosnedlová

Dětský domov, Základní škola,
Školní jídelna a Školní družina,
Volyně, Školní 319, 387 01
tel: 383 372 494
IČO: 606 50 737

Ve Volyni
- 9 -07- 2021